



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 8

РЕШЕНИЕ

16 января 2020 год

№ 84-3

Санкт-Петербург

Об удостоверениях, выдаваемых Территориальной избирательной комиссией № 8

В соответствии с пунктом 2 постановления Санкт-Петербургской избирательной комиссии № 221-2 от 18.04.2017 года «Об удостоверениях, выдаваемых Санкт-Петербургской избирательной комиссией», Территориальная избирательная комиссия № 8 **решила:**

1. Утвердить Положение об удостоверениях, выдаваемых Территориальной избирательной комиссией №8, согласно приложению к настоящему решению.

2. Считать удостоверения, изготовленные и выданные до вступления в законную силу настоящего решения действительными до окончания срока их действия.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Направить копию настоящего решения в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию.

5. Опубликовать настоящее решение на сайте Территориальной избирательной комиссии № 8 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии № 8 Сафонову И.И.

Председатель Территориальной
избирательной комиссии № 8

И.И. Сафонова

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии № 8

Н.Н. Селезнева

Приложение
к решению Территориальной избирательной
комиссии № 8 от 16.01.2020 № 84-З

ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверениях, выдаваемых Территориальной
избирательной комиссией № 8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оформления, выдачи и использования удостоверений заместителя председателя, секретаря Территориальной избирательной комиссии № 8 (далее ТИК № 8), членов ТИК № 8 с правом решающего голоса и с правом совещательного голоса, работников аппарата ТИК № 8 (далее - удостоверения).

1.2. Удостоверения являются документами, подтверждающими правовое положение или статус лиц, которым выдаются эти удостоверения.

1.3. Удостоверения членов ТИК № 8 с правом совещательного голоса изготавливаются по форме и в порядке, определенном решением (постановлением) избирательной комиссии, организующей соответствующие выборы, референдум.

1.4. Удостоверения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса изготавливаются Территориальной избирательной комиссией № 8 по форме и в порядке, определенном постановлением Центральной избирательной комиссии России от 05.12.2012 № 152/1139-6.

1.5. Удостоверения заместителя председателя, секретаря ТИК № 8, членов ТИК № 8 с правом решающего голоса, работников аппарата ТИК № 8 представляют собой книжечки в твердой кожаной обложке размером 100 x 65 мм. На внешней стороне обложки удостоверения помещается изображение герба города Санкт-Петербурга и надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненные золотым тиснением. Внутренние вклейки удостоверения оформляются на двух листах размером 90 x 60 мм бумаги белого цвета

плотностью не менее 80 г/м² на типовых бланках, реквизиты которых приведены в образцах согласно приложениям № 1, №2, №3, №4 к настоящему Положению. На правой внутренней стороне указывается порядковый номер удостоверения, фамилия, имя, отчество, должность (статус) лица, которому выдается документ, а также ставится печать и подпись председателя ТИК № 8. На левой внутренней стороне помещается фотография владельца удостоверения размером 3 x 4 см без уголка.

1.6. Удостоверения имеют строку, указывающую срок действия удостоверения.

2. Порядок оформления удостоверений

2.1. Удостоверение (внутренние вклейки удостоверения) оформляются ТИК № 8 для дальнейшей регистрации и выдачи:

заместителю председателя, секретарю ТИК № 8 – на основании решения Санкт-Петербургской избирательной комиссии о формировании ТИК № 8, назначении члена ТИК № 8 с правом решающего голоса и решения ТИК № 8 об избрании заместителя председателя, секретаря ТИК № 8;

членам ТИК № 8 с правом решающего голоса – на основании решения Санкт-Петербургской избирательной комиссии о формировании ТИК № 8, назначении члена ТИК № 8 с правом решающего голоса;

членам ТИК № 8 с правом совещательного голоса – на основании решения кандидата, Президента Российской Федерации, избранного по соответствующему избирательному округу депутата Государственной Думы, Губернатора Санкт-Петербурга, избранного по соответствующему избирательному округу депутата Законодательного Собрания, инициативной группы референдума, органа избирательного объединения в соответствии с уставом;

работнику аппарата ТИК № 8 – на основании приказа председателя ТИК № 8 о назначении его на должность.

2.2. Срок действия удостоверений ограничивается:

для заместителя председателя, секретаря, членов ТИК № 8 с правом решающего голоса – сроком полномочий ТИК № 8 соответствующего состава;

для члена ТИК № 8 с правом совещательного голоса – в соответствии со сроком полномочий, установленным пунктом 24 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законодательством о соответствующих выборах, референдуме.

2.3. По истечению срока действия удостоверение (кроме удостоверения члена ТИК № 8 с правом совещательного голоса) подлежит обмену или возврату.

2.4. В случае утраты удостоверения новое заявление выдается на основании письменного заявления владельца утраченного удостоверения и распоряжения (резолюции) председателя ТИК №8.

2.5. Выдача нового удостоверения в связи с изменением реквизитов или переходом на новые образцы документов производится в обмен на удостоверение старого образца.

3. Учет, регистрация, хранение и обмен удостоверений

3.1. Оформленные удостоверения являются документами строгой отчетности.

3.2. Учет удостоверений ведется в специальном регистрационном журнале, хранящемся в ТИК № 8. При получении удостоверения в журнале расписывается владелец удостоверения, а при возврате удостоверения – должностное лицо, принявшее его от владельца.

3.3. Возвращенные удостоверения списываются и подлежат уничтожению по акту с соответствующей отметкой в регистрационном журнале.

4. Обязанности владельца удостоверения

4.1. Владелец удостоверения обязан обеспечить его сохранность, а в случае повреждения или утраты – незамедлительно в письменной форме уведомить председателя ТИК № 8. На имя председателя подается заявление о

выдаче нового удостоверения с объяснением причин и обстоятельств повреждения или утраты документа.

4.2. При изменении реквизитов (фамилии, имени, отчества, должности, статуса) владелец удостоверения обязан обменять, а по истечении срока полномочий (кроме истечения срока полномочий члена ТИК № 8 с правом совещательного голоса), при увольнении работника аппарата ТИК № 8 – сдать удостоверение в ТИК № 8.

Приложение № 1
к Положению об удостоверениях, выдаваемых
Территориальной избирательной комиссией № 8

Образец
удостоверения заместителя председателя Территориальной избирательной комиссии № 8

Внешняя сторона удостоверения



Фотография 3х4 Санкт-Петербург Территориальная избирательная комиссия № 8 <i>Дата выдачи:</i> <u>16 января 2020 г.</u> <i>Действительно до:</i> <u>05 мая 2021 г.</u>	УДОСТОВЕРЕНИЕ № 000 ФАМИЛИЯ Имя Отчество <i>Заместитель председателя Территориальной избирательной комиссии № 8</i> Председатель Территориальной избирательной комиссии № 8 _____ И.О. Фамилия
--	---

Приложение № 2
к Положению об удостоверениях, выдаваемых
Территориальной избирательной комиссией № 8

Образец
удостоверения секретаря Территориальной избирательной комиссии № 8

Надпись на внешней стороне удостоверения



УДОСТОВЕРЕНИЕ

Фотография 3х4	Санкт-Петербург  Территориальная избирательная комиссия № 8	УДОСТОВЕРЕНИЕ № 000 ФАМИЛИЯ Имя Отчество <i>Секретарь</i> <i>Территориальной избирательной комиссии № 8</i>
<i>Дата выдачи:</i> <u>16 января 2020 г.</u> <i>Действительно до:</i> <u>05 мая 2021 г.</u>		Председатель Территориальной избирательной комиссии № 8 _____ И.О. Фамилия

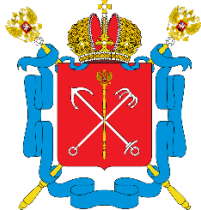
Приложение № 3
к Положению об удостоверениях, выдаваемых
Территориальной избирательной комиссией № 8

Образец
удостоверения члена Территориальной избирательной комиссии № 8 с правом решающего голоса

Надпись на внешней стороне удостоверения



УДОСТОВЕРЕНИЕ

Санкт-Петербург  Территориальная избирательная комиссия № 8 Дата выдачи: <u>16 января 2020 г.</u> Действительно до: <u>05 мая 2021 г.</u>	УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u>000</u> ФАМИЛИЯ Имя Отчество <i>Член</i> <i>Территориальной избирательной комиссии № 8</i> <i>с правом решающего голоса</i> Председатель Территориальной избирательной комиссии № 8 _____ И.О. Фамилия
---	---

Приложение № 4
к Положению об удостоверениях, выдаваемых
Территориальной избирательной комиссией № 8

Образец
удостоверения работника аппарата Территориальной избирательной комиссии № 8

Надпись на внешней стороне удостоверения



УДОСТОВЕРЕНИЕ

Фотография 3х4 Санкт-Петербург  Территориальная избирательная комиссия № 8 Дата выдачи: <u>16 января 2020 г.</u> Действительно до: _____	УДОСТОВЕРЕНИЕ № 000 ФАМИЛИЯ Имя Отчество <i>Работник аппарата Территориальной избирательной комиссии № 8</i> Председатель Территориальной избирательной комиссии № 8 _____ И.О. Фамилия
---	--